



# PROGRAMME DE FORMATION

## “Leadership en Innovation Digitale et Intrapreneuriat Corporate”

### Modalités d'admission et de déroulement :

Pour toutes nos formations, merci de vous inscrire par courrier, par mail, par téléphone. Votre demande d'inscription sera traitée dans un délai de deux jours ouvrés. Toute commande de formation doit faire l'objet d'une confirmation écrite et suppose que le client accepte le contenu du stage et les prérequis, dont il s'engage à avoir eu connaissance. La formation ne pourra débuter qu'au moins après les 10 jours calendaires suivant la réception du bon de commande.

### Lieu de la formation

La formation se déroulera en présentiel au 12 Chemin Maurice Ferréol, 69120 Vaulx-en-Velin sous la supervision du formateur.

### Accessibilité pour les personnes en situation de handicap :

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Le référent en la matière se tient à votre écoute pour évaluer puis préciser votre projet de formation et anticiper les éventuels aménagements à réaliser pour vous accueillir.

Contact : [contact.espaceformaplus@gmail.com](mailto:contact.espaceformaplus@gmail.com)

Téléphone : +33 6 23 68 75 86

### Durée :

La formation dure 21 heures (3 jours).

### Délai d'accès :

Le délai d'accès à la formation est de 10 à 20 jours.

### Public concerné :

Public souhaitant approfondir ses connaissances et développer des compétences opérationnelles dans “Leadership en Innovation Digitale et Intrapreneuriat Corporate”.



**Prérequis d'accès à la formation :**

- Occuper ou se préparer à un rôle de management, de pilotage de projet ou de responsabilité d'équipe.
- Avoir une sensibilité ou un intérêt pour l'innovation, la transformation digitale ou l'amélioration des processus internes.
- Maîtriser les bases de la communication professionnelle et du travail en équipe.

**Tarif :**

1 400 € TTC

**Objectifs pédagogiques**

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Identifier les leviers d'innovation digitale et les intégrer dans une vision de leadership transformationnel.
- Adopter une posture intrapreneuriale pour initier et porter des projets innovants au sein de l'entreprise.
- Structurer une idée en projet intrapreneurial à l'aide de méthodes agiles (Design Thinking, Lean Startup).
- Mobiliser une équipe et fédérer des parties prenantes autour d'un projet d'innovation interne.
- Élaborer et présenter un pitch intrapreneurial convaincant devant une direction ou un comité décisionnaire.

**Méthodes pédagogiques mobilisées :**

Suivant la nature de la séquence abordée, les méthodes suivantes seront mobilisées :

- Exposés interactifs : Apports théoriques illustrés par des cas réels d'innovation digitale et d'intrapreneuriat corporate.
- Études de cas : Analyse de programmes intrapreneuriaux issus d'entreprises innovantes.
- Travail en sous-groupes : Construction collaborative de mini-projets intrapreneuriaux.
- Ateliers pratiques : Application des outils d'idéation (Design Thinking, Lean Canvas) et création d'un pitch structuré.
- Mises en situation : Simulation de présentation d'un projet innovant devant un comité interne et gestion des objections.
- Brainstorming guidé : Production d'idées innovantes en lien avec les enjeux internes de l'entreprise.





## **PROGRAMME DÉTAILLÉ**

### **Jour 1 : Leadership Innovant et Culture d'Intrapreneuriat**

09h00 - 09h30 : Introduction et objectifs de la formation

- Présentation des participants
- Attentes et expériences en innovation / leadership
- Définition des concepts clés : innovation digitale et intrapreneuriat

09h30 - 10h30 : Comprendre les dynamiques de l'innovation digitale

- Transformations digitales et enjeux stratégiques en entreprise
- Les leviers de compétitivité par l'innovation
- Les freins internes à l'innovation

10h30 - 10h45 : Pause

10h45 - 12h00 : Posture du leader innovant

- De manager à catalyseur d'idées
- Esprit entrepreneurial en contexte corporate
- Soft skills essentiels : vision, audace, agilité

12h00 - 13h00 : Pause déjeuner

13h00 - 14h30 : Fondements de l'intrapreneuriat corporate

- Différence entre entrepreneuriat et intrapreneuriat
- Cas d'entreprises ayant mis en place des programmes intrapreneuriaux
- Identification d'opportunités internes

14h30 - 14h45 : Pause

14h45 - 16h30 : Atelier pratique – Détection d'idées d'innovation interne

- Étude de problématiques internes (ex : expérience client, process, digitalisation)
- Brainstorming guidé (méthode SCAMPER ou 5W)
- Premières idées de projets intrapreneuriaux

### **Jour 2 : De l'Idée au Projet Intrapreneurial – Méthodologies d'Innovation**

09h00 - 09h30 : Rappel du Jour 1 et introduction aux méthodes d'idéation

- Parcours d'innovation digital
- Importance du besoin utilisateur





09h30 - 10h30 : Initiation au Design Thinking & Lean Startup

- Empathie, idéation, prototypage rapide
- Test & validation des hypothèses
- MVP (Minimum Viable Product) et preuve de concept (POC)

10h30 - 10h45 : Pause

10h45 - 12h00 : Structuration d'un projet intrapreneurial

- Identifier une proposition de valeur claire
- Business Model Canvas simplifié
- Analyse des risques et sponsors internes

12h00 - 13h00 : Pause déjeuner

13h00 - 14h30 : Atelier – Construction d'un mini-projet intrapreneurial

- Définition du problème + solution envisagée
- Première proposition narrative du projet
- Préparation à la présentation interne

14h30 - 14h45 : Pause

14h45 - 16h30 : Simulations d'équipe d'innovation

- Organisation du travail intrapreneurial
- Leadership collaboratif et décision collective
- Retour d'expérience sur les dynamiques d'équipe

### **Jour 3 : Pitch, Sponsoring Interne et Feuille de Route Intrapreneuriale**

09h00 - 09h30 : Préparer un pitch d'innovation corporate

- Adapter le discours aux décideurs internes
- Storytelling de projet : besoin – solution – impact

09h30 - 10h30 : Mobiliser et convaincre les parties prenantes

- Comment obtenir l'adhésion interne
- Créer un réseau de soutien (sponsors, ambassadeurs)
- Gérer les objections et résistances

10h30 - 10h45 : Pause





10h45 - 12h00 : Atelier – Préparation de pitch intrapreneurial

- Structuration du message
- Élaboration d'un support simple (oral ou visuel)
- Entraînement en binôme

12h00 - 13h00 : Pause déjeuner

13h00 - 14h30 : Simulation de pitch final

- Présentation des mini-projets intrapreneuriaux
- Feedback collectif et évaluation des impacts possibles

14h30 - 14h45 : Pause

14h45 - 16h30 : Plan d'action et clôture de formation

- Définition d'une feuille de route post-formation
- Projection des projets dans la réalité de l'entreprise
- Validation des acquis et remise des attestations

**Modalités d'évaluation :**

- Évaluation continue : exercices, études de cas, ateliers et participation aux travaux en groupe.
- Évaluation finale : présentation d'un mini-projet intrapreneurial sous forme de pitch évalué à l'aide d'une grille de compétences (clarté, impact, cohérence, leadership).
- Validation des acquis : feedback personnalisé et remise d'une attestation de formation mentionnant les compétences développées en leadership digital et intrapreneuriat corporate.

